



COMUNE DI FANO ADRIANO (PROVINCIA DI TERAMO)

C.F. 92001400677

FAX 0861-958264

TEL. 0861-95124

P. IVA 00205660673

INCARICHI CONFERITI DAL COMUNE DI FANO ADRIANO

Atto di conferimento	Servizio	Natura dell'incarico	Soggetto Incaricato	Data Incarico	Compenso Lordo
Decreto del Sindaco n. 5 del 17.04.2024	Area Economica Finanziaria	Nomina Nucleo di Valutazione Monocratico 2024-2025	Avv. Alessio Maria D'Angelo	17.04.2024	€ 500,00



COMUNE DI FANO ADRIANO

Provincia di Teramo

Corso V. Emanuele III, n.2 - 64044 FANO ADRIANO (TE)

Tel.086195124 - Fax. 0861958264 -

COPIA

Registro Generale n. 5

DECRETO DEL SINDACO

N. 5 DEL 17-04-2024

Oggetto: NOMINA NUCLEO DI VALUTAZIONE MONOCRATICO ESTERNO.

L'anno duemilaventiquattro addì diciassette del mese di aprile,

IL SINDACO

Visti: il D. Lgs. 150/2009 di attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, che prevede l'obbligo per gli Enti Locali di rivedere ed aggiornare le forme di controllo interno ed i modelli di valutazione del personale, nonché della performance delle strutture organizzative, individuando i soggetti competenti nel processo di misurazione e valutazione della Performance; l'art. 14 del D. Lgs. 150/2009 in merito alla necessità, per ciascuna Amministrazione, singolarmente o in forma associata, di dotarsi di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance del personale dipendente; l'art. 7 del predetto D. Lgs. che prevede, al comma 2, lett. a, che la funzione di misurazione e valutazione delle performance sia svolta dagli Organismi indipendenti di valutazione della performance di cui all'art. 14, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei dirigenti di vertice ai sensi del comma 4, lett. e) del medesimo articolo;

Rilevato che l'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 non costituisce per gli enti locali una norma imperativa in quanto l'art. 147, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 prevede che "Gli Enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile la legittimità, la regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa"

Richiamati: - la delibera CIVIT n. 121/2010 che afferma il principio della non applicabilità dell'articolo 14 D. Lgs. 150/2009 agli Enti Locali, per i quali è prevista la facoltà e non l'obbligo, di costituire l'OIV in quanto, nella loro autonomia, possono affidare ad altri organi i compiti previsti dai principi di cui alle disposizioni indicate nell'art. 16 del predetto decreto legislativo; la delibera n. 12/2013 con la quale l'Associazione Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ANAC) ha precisato che gli enti locali hanno la facoltà di scegliere di mantenere i nuclei di valutazione in luogo della costituzione dell'Organismo Indipendente di Valutazione; il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in particolare nella parte in cui disciplina agli artt. 20,21,22 e 23, i compiti e le funzioni del Nucleo di Valutazione;

Dato atto che, questo Ente ha ritenuto optare per la nomina del Nucleo di Valutazione, piuttosto che dell'Organismo Indipendente di Valutazione, in osservanza al principio di economicità, efficienza, efficacia e contenimento della spesa, oltre che per esigenze di celerità e semplificazione delle procedure;

Atteso che l'attuale regolamento comunale sopra citato, all'art. 21, prevede che il Nucleo di Valutazione: 1. *“è nominato dal Sindaco. 2. Il nucleo di valutazione è organo monocratico e svolge le proprie funzioni con l'assistenza del Segretario comunale. 3. Per la nomina a nucleo di valutazione sono richiesti: a) il possesso della cittadinanza italiana o di paese dell'Unione Europea; b) età non superiore a 65 anni. c) possesso del titolo di studio della laurea. d) possesso di adeguata conoscenza dell'amministrazione. e) possesso di adeguata esperienza nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero possesso di adeguata esperienza giuridico-organizzativa 4. Il Sindaco può nominare il Segretario comunale quale nucleo di valutazione fermo restando eventuali incompatibilità. 5. Il nucleo di valutazione resta in carica per la durata di minimo un anno e un massimo tre anni. Per la revoca nonché per la cessazione della carica per qualsiasi altro motivo, si applica la disciplina prevista per l'organo di revisione contabile, dall'art. 235 del d.lgs 18 agosto 2000 n. 267. 5. Il nucleo di valutazione può essere costituito, previa stipulazione di apposita convenzione, in forma associata, con altri enti del comparto delle autonomie locali.”*

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria n. 6/23 del 09.02.2024, con cui si è dato avvio al procedimento selettivo per la nomina del Nucleo di Valutazione Monocratico per anni due, a partire dal giorno di efficacia del Decreto, con regime di *prorogatio* fino alla nuova nomina, fissando il compenso annuo per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione, rimborso spese ed imposte, al lordo delle ritenute di legge, la somma di € 500,00;

Precisato che, veniva approvato “Avviso pubblico per acquisizione manifestazione di interesse per la nomina del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica”

Ravvisata pertanto la necessità di procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione esterno, in forma monocratica, cui conferire i compiti previsti dal citato D. Lgs. 150/2009 e dal vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Accertato che l'avviso pubblico di selezione per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la nomina a Nucleo di valutazione monocratico esterno per gli anni 2024 e 2025 a partire dalla data di conferimento dell'incarico con decreto sindacale, di cui alla richiamata determinazione è stato pubblicato sull'albo Pretorio e sul sito istituzionale in “Amministrazione Trasparente”;

Vista la data ultima per l'invio delle candidature è stata fissata entro e non oltre le ore 12.00 del 23.02.2024;

Evidenziato che risulta pervenuta una sola candidatura con prot. n. 593 del 13 febbraio 2024, in cui risultano evidenziati i titoli, le esperienze lavorative e le altre informazioni utili e pertinenti ai fini della valutazione;

Dato atto che non si è ritenuto di effettuare alcun colloquio e che la procedura in oggetto non riveste carattere concorsuale;

Ritenuto dopo aver visionato il curriculum del candidato che ha manifestato interesse alla nomina, in ragione delle risultanze emerse dalla valutazione di titoli ed esperienze lavorative maturate nel campo del diritto amministrativo e degli enti locali, di nominare in qualità di componente monocratico esterno del Nucleo di Valutazione dell'Ente il seguente candidato: Dott. D'Angelo Alessio Maria.

Dato atto altresì che il Dott. D'Angelo Alessio Maria, è in possesso dei requisiti previsti dall'art. 21 del citato Regolamento comunale e rispetto al medesimo articolo non sussistono condizioni di incompatibilità ed ostative, come da dichiarazione prodotta in sede di partecipazione all'avviso e acquisita agli atti dell'Ufficio Personale;

Ritenuto, pertanto, di poter indirizzare la scelta del Nucleo di Valutazione esterno dell'Ente in composizione monocratica sul Dott. D'Angelo Alessio Maria, in possesso dei requisiti previsti per ricoprire l'incarico;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. n. 267/2000;

DECRETA

per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui si intendono riportati,

1. Di nominare, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 21 e ss. del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi: il Nucleo di Valutazione esterno dell'Ente, in forma monocratica, nella persona del Dott. D'Angelo Alessio Maria, come in premessa generalizzato, in possesso dei requisiti e dell'esperienza previsti dalla normativa di riferimento ;
2. Di stabilire che l'incarico avrà la durata di due anni, decorrente dalla data del presente decreto di nomina, con regime di *prorogatio* fino a nuova nomina;
3. Di precisare che il nominato Nucleo di Valutazione Monocratico dovrà farsi carico di tutte le attività e degli adempimenti, ad oggi (data della nomina), ancora pendenti e/o in corso di definizione;
4. Di fissare, quale compenso annuo per l'incarico, comprensivo di ogni prestazione, rimborso spese ed imposte, al lordo delle ritenute di legge, la somma di €. 500,00;
5. Di trasmettere il presente decreto altresì al Responsabile del Settore Finanziario, per i provvedimenti di competenza imputando la relativa spesa sul competente capitolo del bilancio di previsione 2022/2024;
6. Di disporre l'immediata eseguibilità ed efficacia del presente decreto.

Inoltre, DISPONE

che il presente provvedimento: sia notificato al Dott. D'Angelo Alessio, a mezzo pec; sia comunicato, per quanto di competenza, alla Giunta comunale, al Segretario Generale ai Responsabili di Settore, al Revisore dei Conti;

venga pubblicato all'albo pretorio on-line, nonché unitamente al curriculum e alla dichiarazione di insussistenza di causa di incompatibilità e conflitto di interesse e cause ostative alla nomina come per legge, sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente", a cura del Settore Affari Generali; sia conservato nel rispettivo fascicolo personale presso l'Ufficio segreteria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO
F.to SERVI LUIGI

Prot. n. _____

Il sottoscritto, responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio;

Visto lo statuto comunale

A T T E S T A

- ☐ che il presente decreto è stato pubblicato, in data odierna, per rimanervi quindici giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ;
- ☐ il presente decreto, composta da n. _____ foglio/i, di cui si occupano n. _____ facciate e, da n. _____ allegato/i di cui si occupano n. _____ pagine,
(il foglio si intende composto da quattro facciate, la pagina da una facciata: D.P.R. 642/72 art.5)
è conforme all'originale esistente presso questo Ufficio.

Fano Adriano, li _____

Il Responsabile del Servizio



Alessio Maria D'Angelo

Ancona 20.02.1992
Residenza: Ancona, 60126
Cellulare: 3389073155
Email: avv.amdangelo@gmail.com
Pec: a.m.dangelo@pec.it

Esperienze professionali

- 02.11.2022 – Attuale *Segretario Comunale titolare di segreteria convenzionata (classe III) – Comune di Sirolo (AN) e Monsampietro Morico (FM)*
- 29.01.2024 – Attuale *Segretario Comunale in reggenza a scavalco del Comune di Osimo (AN) – Comune di classe II (circa 35.000 abitanti)*
- 20.07.2023 – Attuale *Nucleo di Valutazione Monocratico del Comune di Crognaleto (TE)*
- 18.01.2023 – 17.01.2024 *Nucleo di Valutazione Monocratico del Comune di Fano Adriano (TE)*
- 03.04.2023 – 31.06.2023 *Segretario Comunale in reggenza a scavalco del Comune di Bolognola (MC)*
- 01.03.2023 – 30.11.2023 *Segretario Comunale in reggenza a scavalco del Comune di Torre S. Patrizio (FM)*
- 01.07.2022 Iscrizione all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali
Segretario comunale – Fascia C
Ministero dell'Interno
- 14.03.2022 – 13.05.2022 Tirocinio formativo presso il Comune di Belvedere Ostrense (AN)
Corso – Concorso COA VI per il conseguimento dell'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali del Ministero dell'Interno
- 01.07.2021 – 30.09.2022 Istruttore amministrativo
Direzione Politiche Sociali – U.O. Innovazione Sociale – Comune di Ancona
- Anno 2022 *Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Ancona*
- 16.11.2020 – 15.01.2021 Assistente Amministrativo
S.O. Gestione del Personale – Settore giuridico e relazioni sindacali – A.O.U. "Ospedali Riuniti Ancona Umberto I-G.M. Lancisi-G. Salesi"
- 04.04.2017 – 13.11.2020 Praticante Avvocato abilitato al patrocinio sostitutivo dell'avvocato
"Studio Legale Miranda" – amministrativo, privacy, compliance e c.d.s.
- 03.04.2017 – 3.10.2018 Tirocinante ex art.73 D. L. 69/2013
Tribunale di Ancona, I e II Sezione Civile, Ministero della Giustizia

Istruzione e Formazione

- 30.05.2022 Verifica finale Co.A VI ai fini dell'iscrizione alla fascia iniziale dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali del Ministero dell'Interno. Redazione e discussione di una tesi in materia di prevenzione della corruzione con focus sulla gestione del personale e colloquio sul programma del corso di formazione.
Ministero dell'Interno
- 09.2021 – 03.2022 Corso di formazione – sessione ordinaria – vincitore del Co.A VI per l'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali del Ministero dell'Interno. Formazione semestrale di 192 ore.
Ministero dell'Interno

- 25.10.2021 Abilitazione all'esercizio della professione forense
Vincitore del "Premio Ubertini", rivolto agli avvocati che hanno conseguito l'abilitazione con la più alta votazione nel distretto di Corte di Appello (Ancona)
- 26.04.2021 Master di II livello in Compliance e Prevenzione della corruzione nei settori pubblico e privato
Voto 110/110, *Dipartimento di Giurisprudenza – Luiss Guido Carli*
Tesi: "La prevenzione della corruzione negli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture. Aspetti critici e risvolti operativi alla luce del nuovo D.L. Semplificazioni n.76/2020"
- 02.08.2019 Summer School – Law and Economics: Corporate Governance & M&A
Utrecht University
- 18.05.2019 Corso annuale di aggiornamento in Diritto Civile – Penale – Amministrativo
Direkta – Istituto Nazionale di alta formazione giuridica
- 4.12. 2018 Corso di Perfezionamento in Affari Strategici
School of Government – LUISS Guido Carli
Tesi: "Il ruolo della demografia e delle politiche migratorie per la sicurezza nazionale – Quale futuro senza demografia?"
- 21.3.2017 Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza
Voto 105/110, *Università degli Studi di Urbino*
Tesi: "La persuasione dal processo romano al processo moderno. Chi è davvero l'uditorio?"
- A.S. 2010/2011 Diploma di Liceo Scientifico

Conoscenze linguistiche

- Italiano: madrelingua
- Inglese: buona conoscenza orale e scritta. Certificate of Attendance B1 – dicembre 2017 – BBC Language & Training
Corso Babel Taleninstituut: "IELTS Preparation (B2-B2+)" – luglio 2019

Conoscenze informatiche - Ottima conoscenza tecnica e pratica dei più noti e utilizzati sistemi operativi, applicativi, browser per internet e social network.

Altre informazioni

- Sottotenente commissario nel ruolo speciale dell'Associazione dei Cavalieri Italiani del Sovrano Militare Ordine di Malta – Corpo ausiliario dell'Esercito Italiano
- Segretario della Provincia di Ancona dell'UNSCP (Unione Nazionale Segretari Comunali e Provinciali) dall'11.12.2023
- Patente di guida: A1 – B
- Patente di abilitazione al comando di unità da diporto: A (senza limiti dalla costa)
- Maneggio delle armi: Licenza di porto di fucile.
- Socio del Rotaract Club Ancona Conero – Distretto RTC 2090 dal 2010 al 2021. Presidente di Club, Vice R.D., Delegato E.R.I.C., Consigliere Zona Marche. Insignito nel 2017 del "Paul Harris Fellow"

Esperienze professionali sportive passate – Arbitro FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio)

Presto consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Ancona, 12.02.2024

Avv. Alessio Maria D'Angelo



Alessio
Maria
D'Angelo
12.02.2024
11:39:26
GMT+00:00