



# COMUNE DI FANO ADRIANO

Provincia di Teramo

Corso V. Emanuele III, n.2 - 64044 FANO ADRIANO (TE)

Tel. 086195124 - Fax. 0861958264 -

**COPIA**

## VERBALE DI DELIBERAZIONE del CONSIGLIO COMUNALE

Seduta del 30-11-2023 Numero 30

<b>Oggetto:</b>	<b>DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) PERIODO 2024-2026 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)</b>
-----------------	--

L'anno duemilaventitre, il giorno trenta del mese di novembre alle ore 13:00, in Fano Adriano presso sala consiliare sita in Corso V. Emanuele III, IL CONSIGLIO COMUNALE convocato nei modi e nelle forme di legge, si è riunito in Prima convocazione, in sessione Ordinaria, ed in seduta Pubblica, nelle persone dei Signori:

Consiglieri	Pres./Ass.	Consiglieri	Press./Ass.
SERVI LUIGI	P	SERVI CLAUDIO	P
RECCHIA EUGENIA	P	D'AGOSTINO ANTONIO	A
NISII LINO	P	MASTRODASCIO ANGELO	P
DI BONAVENTURA CARLO	A	SCARDELLETTI FEDERICA	A
DI GIORGIO GIOVANNI	P	PISCIAROLI MARCO	P
DI BATTISTA ANTONIO	P		

<b>Assegnati 11</b>	<b>Presenti n. 8</b>
<b>In carica 11</b>	<b>Assenti n. 3</b>

Partecipa, con funzioni referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il Segretario Comunale, dott. DI PATRIZIO MATTEO. Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. SERVI LUIGI, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza dichiara aperta la seduta ed invita i consiglieri a deliberare sull'oggetto posto all'ordine del giorno.

### PARERI DI REGOLARITA'

(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

**PARERE:** REGOLARITA' TECNICA del 22-11-2023: Favorevole  
Il Responsabile del Servizio Interessato  
F.to ZUCCARINI GABRIELLA

**PARERE:** REGOLARITA' CONTABILE del 22-11-2023: Favorevole  
Il Responsabile del Servizio Interessato  
F.to ZUCCARINI GABRIELLA

Introduce il punto il Sindaco/Presidente. Effettua ricognizione iter di approvazione del DUPS.  
Richiama la sezione strategica e quella operativa.

Non ci sono interventi .

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamato l'art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, in base al quale “Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”;

Richiamato inoltre l'art. 170 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

*Articolo 170 Documento unico di programmazione*

*1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.*

*2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*

*3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*

*4. Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*

*6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

*7. Nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento unico di programmazione.*

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 in data 29/09/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026 (allegato A);

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 61 in data 20/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata disposta la presentazione della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026 (allegato A);

Dichiarata aperta la discussione:

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Visto il parere favorevole dell'organo di revisione, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del d.Lgs. n. 267/2000 rilasciato sulla delibera di Giunta;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l'articolo 42;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con votazione:

Presenti: 8 Consiglieri

Favorevoli: 6

Contrari: 2 (Mastrodascio Angelo, Pisciaroli Marco)

#### DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024/2026, deliberato dalla Giunta Comunale con atto n. 49 in data 29/09/2023 e la successiva nota di aggiornamento approvata con delibera di Giunta Comunale n. 61 in data 20/11/2023 che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il DUP 2024/2026 sul sito internet del Comune – Amministrazione trasparente, Sezione bilanci.

Infine, il Consiglio Comunale, con votazione:

Presenti: 8 Consiglieri

Favorevoli: 6

Contrari: 2 (Mastrodascio Angelo, Pisciaroli Marco)

#### DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene sottoscritto come segue:

Il SINDACO  
F.to SERVI LUIGI

Il Segretario Comunale  
F.to DI PATRIZIO MATTEO

Prot. n. \_\_\_\_\_

Il sottoscritto responsabile del servizio delle pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale;

**ATTESTA**

che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data odierna, per rimanervi per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune – [www.comune.fanoadriano.te.it](http://www.comune.fanoadriano.te.it) – Albo Pretorio On Line, accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n. 69). Reg. Pubbl. n. \_\_\_\_\_

Fano Adriano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

La presente deliberazione composta:

da n. \_\_\_\_\_ foglio/i di cui si occupano n. \_\_\_\_\_ facciate;

da n. \_\_\_\_\_ allegato/i di cui si occupano n. \_\_\_\_\_ pagine;

(il foglio si intende composto da quattro facciate, la pagina da una facciata: D.P.R. 642/72 art.5)  
è conforme all'originale esistente presso questo ufficio.

Fano Adriano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio,

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio Comunale, per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ senza reclami od opposizioni.

Fano Adriano, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

COMUNE DI FANO ADRIANO



**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.) SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2024 - 2025 - 2026**

## **SOMMARIO**

### **PARTE PRIMA**

#### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

##### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

##### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

##### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

##### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

##### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. **257** di cui:

maschi n. **142**

femmine n. **115**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **5**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **5**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **22**  
in età adulta (30/65 anni) n. **130**  
oltre 65 anni n. **95**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1.500 abitanti

## **Risultanze del territorio**

Superficie Km<sup>2</sup> **3.496**

Strumenti urbanistici vigenti:

- Piano regolatore – PRGC – adottato **No**
- Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**
- Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**
- Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

## **CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE**

La popolazione residente al 31.12.2022 è pari a 257.

Negli ultimi decenni l'economia montana ha vissuto una crisi economica progressiva aumentando le diseguaglianze, economiche, sociali e culturali tra individui e tra gruppi. Sono le aree interne del paese, e presentano caratteristiche simili: tasso d'invecchiamento superiore alla già alta media italiana, reddito pro capite basso, dipendenza dai settori a basso valore aggiunto, sistemica fragilità sismica e idrogeologica caratterizzando uno spopolamento lento e inesorabile dovuto in grandissima parte ad una mancata politica organica sempre più lontana.

L'amministrazione Comunale attraverso la sinergia con gli Enti sovra comunali, si propone di consolidare ed eventualmente potenziare finanziamenti e contributi per la creazione di posti di lavoro per disoccupati e/o per soggetti socialmente più deboli e garantire loro condizioni di vita e di lavoro attrattive: si tratta di un metodo complesso che implica tempi lunghi di elaborazione delle strategie e delle progettualità.

Saranno allo stesso tempo garantiti attraverso interventi presso la Asl di competenza, servizi di prima necessità tra cui la guardia medica, una farmacia e un'assistenza domiciliare efficiente.

## **2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

### **Servizi gestiti in forma associata**

Servizi Sociali mediante la comunità Montana del Gran Ssso della Laga zona "O"

## Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio di raccolta trasporto e conferimento rifiuti solidi urbani attraverso la partecipata MO.TE. S.p.A.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note
MONTAGNE TERAMANE E AMBIENTE S.P.A	<a href="http://www.moteambiente.com">www.moteambiente.com</a>	0,38000	La Montagne Teramane e Ambiente S.p.A. è deputata alla gestione dei servizi pubblici locali attività complementari ed opere connesse ai sensi di legge. La società garantisce i servizi pubblici locali di igiene urbana ad essa affidati dai Comuni.
ASMEL – ASSOCIAZIONE SUSSIDIARIETA' E MODERNIZZAZIONE ENI LOCALI	<a href="http://www.asmel.eu">www.asmel.eu</a>		
ASMEL CONSORTILE A.R.L.	<a href="http://www.asmel.eu">www.asmel.eu</a>		
CONSORZIO PUNTO EUROPA (COPE)	<a href="http://www.consorziopuntoeuropa.it">www.consorziopuntoeuropa.it</a>		

La società Montagne Teramane S.p.A. è stata costituita, da 21 comuni della provincia teramana, allo scopo di gestire “*in house*” il servizio pubblico di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

### 3 – Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) 3.217.099,25

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 ( <i>anno precedente</i> )	3.115.776,53
Fondo cassa al 31/12/2020 ( <i>anno precedente -1</i> )	3.745.487,41
Fondo cassa al 31/12/2019 ( <i>anno precedente -2</i> )	4.614.936,15

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	0,00	982.269,96	0,00
2021	0,00	839.922,72	0,00
2020	0,00	795.404,45	0,00

#### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00

### **Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui**

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non è rilevato un disavanzo di amministrazione.

### **Ripiano ulteriori disavanzi**

Non sono previsti ulteriori disavanzi da ripianare.

## 4 – Gestione delle risorse umane

Per quanto attiene la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026 si rimanda al PIAO 2023/2025 annualità 2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 31.05.2023 e al PIAO 2024/2026 che sarà approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio.

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2022 (*anno precedente l'esercizio in corso*)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
TOTALE	7	4	3

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: 7

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	0	289.201,09	37,60
2021	0	211.678,16	30,33
2020	0	219.834,96	6,35
2019	0	252.198,29	28,05
2018	0	299.222,44	33,28

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

<b>ENTRATE</b>	<b>TREND STORICO</b>			<b>PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE</b>			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	444.122,10	555.782,36	603.000,00	534.000,00	520.100,00	520.100,00	- 11,442
Contributi e trasferimenti correnti	212.941,39	254.572,35	461.741,24	251.133,28	247.050,00	247.050,00	- 45,611
Extratributarie	182.859,23	171.915,25	307.600,00	190.100,00	190.100,00	190.100,00	- 38,198
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>839.922,72</b>	<b>982.269,96</b>	<b>1.372.341,24</b>	<b>975.233,28</b>	<b>957.250,00</b>	<b>957.250,00</b>	<b>- 28,936</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	31.306,00	39.880,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>839.922,72</b>	<b>1.013.575,96</b>	<b>1.412.221,24</b>	<b>975.233,28</b>	<b>957.250,00</b>	<b>957.250,00</b>	<b>- 30,943</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	529.607,93	1.031.862,62	5.473.851,59	153.400,00	10.079.050,96	5.738.265,62	- 97,197
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	170.367,20	598.301,26	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>529.607,93</b>	<b>1.202.229,82</b>	<b>6.272.152,85</b>	<b>153.400,00</b>	<b>10.279.050,96</b>	<b>5.738.265,62</b>	<b>- 97,554</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.369.530,65</b>	<b>2.215.805,78</b>	<b>8.184.374,09</b>	<b>1.628.633,28</b>	<b>11.736.300,96</b>	<b>7.195.515,62</b>	<b>- 80,100</b>

### Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE	2021	2022	2023	2024	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	(riscossioni)	(riscossioni)	(previsioni cassa)	(previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	360.817,59	615.182,03	752.173,12	1.226.522,87	63,063
Contributi e trasferimenti correnti	227.021,10	106.293,53	596.498,64	801.918,03	34,437
Extratributarie	72.391,54	72.994,79	878.702,78	910.111,58	3,574
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>660.230,23</b>	<b>794.470,35</b>	<b>2.227.374,54</b>	<b>2.938.552,48</b>	<b>31,928</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>660.230,23</b>	<b>794.470,35</b>	<b>2.227.374,54</b>	<b>2.938.552,48</b>	<b>31,928</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	242.163,61	832.200,82	6.902.469,21	5.075.104,15	- 26,474
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>242.163,61</b>	<b>832.200,82</b>	<b>6.902.469,21</b>	<b>5.275.104,15</b>	<b>- 23,576</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>902.393,84</b>	<b>1.626.671,17</b>	<b>9.629.843,75</b>	<b>8.713.656,63</b>	<b>- 9,514</b>

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere iscritte — come per le annualità precedenti - tenendo conto del vincolo imposte

### I.M.U.

Il gettito IMU viene previsto nel bilancio 2024/2026 tenendo conto che questa Amministrazione applicherà il massimo dell'aliquota consentita dal legislatore cioè : **1,06 per mille**. Il gettito previsto per l'annualità 2024 per la nuova IMU è stato stimato tenendo conto della sommatoria degli stanziamenti 2019 relativi all'IMU e alla TASI. L'importo previsto è pari a **€ 240.000,00**.

Non è possibile operare una riduzione delle aliquote in quanto tale gettito è necessario per la copertura dei costi fissi che il comune di Fano Adriano è chiamato a coprire con

le proprie risorse.

Il gettito IMU, come richiesto dalla normativa è stato previsto al netto della quota per alimentazione del fondo di solidarietà comunale.

## **T.A.R.I**

La legge 2015/2017, ai commi 527-528-529 e 530 dell'art. 1, ridisegna le competenze dell'autorità per l'energia elettrica, il gas ed in sistema idrico che diventa Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA). Si ampliano in tal modo le competenze includendo il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti. La norma pertanto assegna al nuovo organismo la finalità di migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti anche differenziati, urbani e assimilati per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale, adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse. All'ARERA pertanto sono affidate tra le altre cose anche le funzioni di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento compresa la renumerazione dei capitali sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio "chi inquina paga".

### **L'approvazione del PEF e delle tariffe.**

La deliberazione 443 dell'ARERA del 31 ottobre 2019 sui costi efficienti del PEF prevede di riformulare interamente i piani finanziari dei rifiuti con la modalità dei costi efficienti e attivare un percorso di approvazione con effetto dall'anno di applicazione 2020 che prevede la proposta del gestore, la validazione dall'Ente territoriale che svolge le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali e l'approvazione da parte dell'ARERA.

Diversi aspetti sulle competenze sono stati chiariti dalla nota IFEL del 9 dicembre 2019 formulata a commento della nuova disposizione contenuta nel D.L.

124/2019. Nell'ottica delle nuove disposizioni a cui i comuni sono chiamati ad attenersi, la predisposizione del PEF è stata rinviata al 30 aprile 2020. I comuni potranno dunque disporre di un più congruo lasso di tempo per giungere ad un più ordinato processo di deliberazione delle tariffe, comprendente la fase di verifica e validazione delle informazioni fornite dai gestori.

Resta ferma la condizione della completa copertura dei costi relativi alla gestione dei Rifiuti Solidi Urbani.

### **ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IRPEF**

Si conferma l'aliquota vigente.

### **CANONE UNICO PATRIMONIALE**

Vengono confermate le tariffe applicate nel 2023.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Si prevede l'adesione a bandi regionali, ministeriali o di altra natura qualora si verificassero condizioni vantaggiose per l'Ente relativamente ad investimenti necessari sul territorio comunale. Non si prevede di alienare alcun immobile.

Le entrate derivanti dalla disciplina urbanistica si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle

regole di finanza pubblica.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente prevede di fare ricorso a nuovi debiti mediante contrazione di un mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti per un importo pari ad € 200.000,00 per adeguamento di scarichi fognari.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	555.782,36	603.078,69	1.226.522,87
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	254.572,35	452.172,54	801.918,03
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	171.915,25	231.215,40	910.111,58
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>982.269,96</b>	<b>1.286.466,63</b>	<b>2.938.552,48</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	98.227,00	128.646,66	293.855,24
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	25.889,27	25.889,27	25.889,27
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>72.337,73</b>	<b>102.757,39</b>	<b>267.965,97</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## **B – Spese**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Fano Adriano, dovrà continuare nell'attuale politica del contenimento delle spese anche mediante convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Verranno ricercati sempre standard qualitativi elevati in ogni servizio reso.

Sarà costante e continuerà l'impegno a favore del sociale, della salvaguardia dell'ambiente e del territorio

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Per quanto attiene la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026 si rimanda al PIAO 2023/2025 annualità 2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 31.05.2023 e al PIAO 2024/2026 che sarà approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio.

### **Programmazione triennale delle opere pubbliche e programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

Si rimanda all'allegato n. 1

## **C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente attraverso l'Ufficio finanziario, monitorerà la situazione corrente della spesa e delle entrate in modo da garantire gli equilibri previsti, anche in termini di cassa.

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.417.160,90			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		975.233,28 0,00	957.250,00 0,00	957.250,00 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		955.733,28 0,00 32.780,00	937.750,00 0,00 32.780,00	937.750,00 0,00 32.780,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		19.500,00 0,00 0,00	19.500,00 0,00 0,00	19.500,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		153.400,00	10.279.050,96	5.738.265,62
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		153.400,00 0,00	10.279.050,96 0,00	5.738.265,62 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.417.160,90								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.226.522,87	534.000,00	520.100,00	520.100,00	<b>Titolo 1</b> - Spese correnti  <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.725.973,36	955.733,28	937.750,00	937.750,00
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	801.918,03	251.133,28	247.050,00	247.050,00			0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	910.111,58	190.100,00	190.100,00	190.100,00					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	4.936.340,80	153.400,00	10.079.050,96	5.738.265,62	<b>Titolo 2</b> - Spese in conto capitale  <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.192.807,60	153.400,00	10.279.050,96	5.738.265,62
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	138.763,35	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3</b> - Spese per incremento di attività finanziarie  <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali</b> .....	8.013.656,63	1.128.633,28	11.036.300,96	6.695.515,62	<b>Totale spese finali</b> .....	8.918.780,96	1.109.133,28	11.216.800,96	6.676.015,62
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	<b>Titolo 4</b> - Rimborso di prestiti  <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	19.500,00	19.500,00	19.500,00	19.500,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	<b>Titolo 5</b> - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.012.428,65	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00	<b>Titolo 7</b> - Spese per conto terzi e partite di giro	1.704.113,55	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
<b>Totale titoli</b>	9.726.085,28	2.633.633,28	12.741.300,96	8.200.515,62	<b>Totale titoli</b>	11.142.394,51	2.633.633,28	12.741.300,96	8.200.515,62
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	11.143.246,18	2.633.633,28	12.741.300,96	8.200.515,62	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	11.142.394,51	2.633.633,28	12.741.300,96	8.200.515,62
Fondo di cassa finale presunto	851,67								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

### Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

*(descrivere solo le missioni attivate)*

**MISSIONE 01** *Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**MISSIONE 02** *Giustizia*

**MISSIONE 03** *Ordine pubblico e sicurezza*

**MISSIONE 04** *Istruzione e diritto allo studio*

**MISSIONE 05** *Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

**MISSIONE 06** *Politiche giovanili, sport e tempo libero*

**MISSIONE 07** *Turismo*

**MISSIONE 08** *Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

**MISSIONE 09** *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

**MISSIONE 10** *Trasporti e diritto alla mobilità*

**MISSIONE 11** *Soccorso civile*

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
-----------------	-----------	---

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b><i>Tutela della salute</i></b>
-----------------	-----------	-----------------------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
-----------------	-----------	--

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
-----------------	-----------	---

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
-----------------	-----------	---

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
-----------------	-----------	--

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
-----------------	-----------	--

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b><i>Relazioni internazionali</i></b>
-----------------	-----------	--

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
-----------------	-----------	--------------------------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b><i>Debito pubblico</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------------

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
-----------------	-----------	---

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b><i>Servizi per conto terzi</i></b>
-----------------	-----------	---------------------------------------

## **QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE**

**Gestione di competenza**

Codice	ANNO 2024	ANNO 2025	ANNO 2026
--------	-----------	-----------	-----------

missione	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	432.189,50	0,00	0,00	432.189,50	430.880,00	0,00	0,00	430.880,00	430.880,00	600.000,00	0,00	1.030.880,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	2.950,00	0,00	0,00	2.950,00	2.950,00	0,00	0,00	2.950,00	2.950,00	0,00	0,00	2.950,00
5	8.550,00	0,00	0,00	8.550,00	16.955,33	0,00	0,00	16.955,33	16.955,33	800.000,00	0,00	816.955,33
6	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00	2.800,00	400.000,00	0,00	402.800,00	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
7	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00	7.000,00	490.000,00	0,00	497.000,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
8	33.500,00	0,00	0,00	33.500,00	33.500,00	1.392.500,00	0,00	1.426.000,00	33.500,00	1.700.000,00	0,00	1.733.500,00
9	120.550,00	0,00	0,00	120.550,00	120.550,00	5.807.865,62	0,00	5.928.415,62	120.550,00	2.627.865,62	0,00	2.748.415,62
10	117.308,78	85.000,00	0,00	202.308,78	105.434,67	700.000,00	0,00	805.434,67	105.434,67	0,00	0,00	105.434,67
11	176.805,00	0,00	0,00	176.805,00	164.300,00	0,00	0,00	164.300,00	164.300,00	0,00	0,00	164.300,00
12	5.900,00	58.000,00	0,00	63.900,00	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.478.285,34	0,00	1.478.285,34	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	41.980,00	0,00	0,00	41.980,00	41.380,00	0,00	0,00	41.380,00	41.380,00	0,00	0,00	41.380,00
50	0,00	0,00	19.500,00	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00	19.500,00	0,00	0,00	19.500,00	19.500,00
60	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	1.005.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00	1.005.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00	1.005.000,00	1.005.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>955.733,28</b>	<b>153.400,00</b>	<b>1.524.500,00</b>	<b>2.633.633,28</b>	<b>937.750,00</b>	<b>10.279.050,96</b>	<b>1.524.500,00</b>	<b>12.741.300,96</b>	<b>937.750,00</b>	<b>5.738.265,62</b>	<b>1.524.500,00</b>	<b>8.200.515,62</b>

#### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	690.089,39	411.655,72	0,00	1.101.745,11
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	5.159,04	0,00	0,00	5.159,04
4	5.370,82	0,00	0,00	5.370,82
5	11.555,40	35.604,80	0,00	47.160,20
6	4.800,00	536.862,43	0,00	541.662,43
7	20.728,94	272.334,99	0,00	293.063,93
8	34.173,44	830.110,14	0,00	864.283,58
9	211.606,47	1.415.605,24	0,00	1.627.211,71
10	207.075,03	706.951,40	0,00	914.026,43
11	1.503.442,66	1.342.224,35	0,00	2.845.667,01
12	29.122,17	320.726,53	0,00	349.848,70
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	750,00	320.732,00	0,00	321.482,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	0,00	0,00	0,00	0,00
50	0,00	0,00	19.500,00	19.500,00
60	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	1.704.113,55	1.704.113,55
<b>TOTALI</b>	<b>2.725.973,36</b>	<b>6.192.807,60</b>	<b>2.223.613,55</b>	<b>11.142.394,51</b>

# E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali

## PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023/2025

L'art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

Ai sensi della citata norma bisogna provvedere ad ottemperare alle seguenti punti :

- l'inserimento degli immobili nel piano in oggetto ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;
- la verifica di conformità è comunque richiesta e deve essere effettuata entro un termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente, ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori al 10 per cento dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente;
- l'inclusione di un immobile nel piano in oggetto ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- gli uffici competenti provvedono ,se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione , intavolazione e voltura;
- contro l'iscrizione del bene nel piano in oggetto è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi
- restando gli altri rimedi di legge;

### ELENCO DEI FABRICATI COMUNALI E RELATIVA DESTINAZIONE

N.	tipologia immobile	localizzazione	dati catastali		NOTE
			foglio	particella	
1	Locali Comunali Esercizio Pluriattività	Frazione Cerqueto -Rione Colle	10	B - Sub 5	Locali concessi in uso gratuito all'Associazione Proloco di Cerqueto – Sede Circolo <b>Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del</b>

					<b>03/07/2008</b>
2	Locali comunali – Ex scuola in F/ne Cerqueto	Frazione Cerqueto Rione Colle	10	784	Sede Museo Etnografico (Oggetto di intervento di valorizzazione Contributo Ente Parco anno 2020)
3	Locali Comunali ex lavatoio	Frazione Cerqueto Rione Casale	10	947 e 948	Sede Elettorale e Porzione adibita per Presidio Medico
4	Struttura Turistico Ricettiva Ex sede scolastica Capoluogo	Fano Adriano Corso Vittorio Emanuele III	2	974 sub 1 2 e 3	Bando di gara in corso di redazione per la Concessione della Gestione
5	Struttura Turistico Ricettiva Ex sede scolastica Capoluogo	Fano Adriano Corso Vittorio Emanuele III	2	974 Porzione sub 1	Locali in comodato uso gratuito Guardia Medica <b>Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 16/11/2015</b>
6	Struttura Turistico Ricettiva Ex sede scolastica Capoluogo	Fano Adriano Corso Vittorio Emanuele III	2	974 Porzione sub 1	Locali destinati all'emergenza Abitativa Sisma 2009
7	Locali Attività Sociali	Fano Adriano Piazza San Pietro	2	504 sub 1 e 2	In corso di concessione Comodato uso gratuito al Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga. <b>G.C. n. 7 del 29/01/2020</b>
8	Locali Attività sociali	Fano Adriano Via Del Coro	2	A - Sub 1 e 2	Comodato uso Gratuito all'Associazione Fanese "Amici del Presepe" <b>Deliberazione di Giunta Comunale 32 del 16/06/2016</b>

9	Locali Attività sociali	Fano Adriano Via Del Coro	2	A - Sub 3 e 4	Locali a disposizione.
11	Rifugio Campo dei Venti	Località Prato Selva	22	9	Locali a disposizione Presentato Progetto per Ristrutturazione e Valorizzazione non ancora finanziato
10	Rifugio del Monte	Località Prato-Selva	26	14	Concessione rinnovata fino al 31/01/2021 – Determinazione Area Tecnica n. 1/7 del 11/01/17 <b>€ 2.000,00 Annuali</b>

## F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

Nel periodo di riferimento, relativamente al Gruppo Amministrazione Pubblica, vengono definiti i seguenti indirizzi e obiettivi relativi alla gestione dei servizi affidati.

### Enti strumentali controllati

Non ricorre la fattispecie

### Società controllate

Non ricorre la fattispecie

### Enti strumentali partecipati

Non ricorre la fattispecie

### Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note
MONTAGNE TERAMANE E AMBIENTE S.P.A	<a href="http://www.moteambiente.com">www.moteambiente.com</a>	0,38000	La Montagne Teramane e Ambiente S.p.A. è deputata alla gestione dei servizi pubblici locali attività complementari ed opere connesse ai sensi di legge. La società garantisce i servizi pubblici locali di igiene urbana ad essa affidati dai Comuni.
ASMEL – ASSOCIAZIONE SUSSIDIARIETA' E MODERNIZZAZIONE ENI LOCALI	<a href="http://www.asmel.eu">www.asmel.eu</a>		
ASMEL CONSORTILE A.R.L.	<a href="http://www.asmel.eu">www.asmel.eu</a>		
CONSORZIO PUNTO EUROPA (COPE)	<a href="http://www.consorziopuntoeuropa.it">www.consorziopuntoeuropa.it</a>		

## G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

Per quanto attiene il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa art. 2 comma 594 della Legge 244/2007 lo stesso è stato approvato con deliberazione di Giunta

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

Gli indirizzi di governo sono coerenti con le linee programmatiche di mandato approvate con delibera Consiglio Comunale n. 25 del 09/07/2019 anche se il periodo di riferimento del presente D.U.P.S. non coincide con il periodo di mandato che va dal 28/05/2019 al 27/05/2024.

COMUNE DI FANO ADRIANO



**NOTA DI AGGIORNAMENTO AL  
DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)  
SEMPLIFICATO**

**PERIODO: 2024 - 2025 - 2026**

## **SOMMARIO**

### PARTE PRIMA

#### ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

## PARTE SECONDA

### INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

#### **A. Entrate**

Tributi e tariffe dei servizi pubblici  
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale  
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

#### **B. Spese**

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;  
Programmazione triennale del fabbisogno di personale  
Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi  
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche  
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

#### **C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

#### **D. Principali obiettivi delle missioni attivate**

#### **E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

#### **F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

#### **G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

#### **H. Altri eventuali strumenti di programmazione**

## PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

## 1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

### Risultanze della popolazione

Popolazione residente alla fine del 2022 (*penultimo anno precedente*) n. **257** di cui:

maschi n. **142**

femmine n. **115**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **5**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **5**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **22**

in età adulta (30/65 anni) n. **130**  
oltre 65 anni n. **95**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1.500 abitanti

## **Risultanze del territorio**

Superficie Km<sup>2</sup> **3.496**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **No**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

## **CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE**

La popolazione residente al 31.12.2022 è pari a 257.

Negli ultimi decenni l'economia montana ha vissuto una crisi economica progressiva aumentando le diseguaglianze, economiche, sociali e culturali tra individui e tra gruppi. Sono le aree interne del paese, e presentano caratteristiche simili: tasso d'invecchiamento superiore alla già alta media italiana, reddito pro capite basso, dipendenza dai settori a basso valore aggiunto, sistemica fragilità sismica e idrogeologica caratterizzando uno spopolamento lento e inesorabile dovuto in grandissima parte ad una mancata politica organica sempre più lontana.

L'amministrazione Comunale attraverso la sinergia con gli Enti sovra comunali, si propone di consolidare ed eventualmente potenziare finanziamenti e contributi per la creazione di posti di lavoro per disoccupati e/o per soggetti socialmente più deboli e garantire loro condizioni di vita e di lavoro attrattive: si tratta di un metodo complesso che implica tempi lunghi di elaborazione delle strategie e delle progettualità.

Saranno allo stesso tempo garantiti attraverso interventi presso la Asl di competenza, servizi di prima necessità tra cui la guardia medica, una farmacia e un'assistenza domiciliare efficiente.

## **2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

//

### **Servizi gestiti in forma associata**

Servizi Sociali mediante la comunità Montana del Gran Ssso della Laga zona "O"

## Servizi affidati a organismi partecipati

Servizio di raccolta trasporto e conferimento rifiuti solidi urbani attraverso la partecipata MO.TE. S.p.A.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note
MONTAGNE TERAMANE E AMBIENTE S.P.A	www.moteambiente.com	0,38000	La Montagne Teramane e Ambiente S.p.A. è deputata alla gestione dei servizi pubblici locali attività complementari ed opere connesse ai sensi di legge. La società garantisce i servizi pubblici locali di igiene urbana ad essa affidati dai Comuni.
ASMEL – ASSOCIAZIONE SUSSIDIARIETA' E MODERNIZZAZIONE ENI LOCALI	www.asmel.eu		
ASMEL CONSORTILE A.R.L.	www.asmel.eu		
CONSORZIO PUNTO EUROPA (COPE)	www.consorziopuntoeuropa.it		

La società Montagne Teramane S.p.A. è stata costituita, da 21 comuni della provincia teramana, allo scopo di gestire “*in house*” il servizio pubblico di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani. Tale servizio rientra a pieno titolo nelle attività di produzione di beni e servizi “strettamente necessarie” per perseguire le finalità istituzionali del comune a norma dell’articolo 4 comma 1 del TU. Inoltre, è bene sottolineare che il comma 2 lettera a) dello stesso articolo 4 del TU annovera la produzione “un servizio di interesse generale” tra le attività che consentono il mantenimento delle partecipazioni societarie.

## 3 – Sostenibilità economico finanziaria

### Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **3.217.099,25**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente*) **3.115.776,53**

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -1*) **3.745.487,41**

Fondo cassa al 31/12/2019 (*anno precedente -2*) **4.614.936,15**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2022	0	0,00
2021	0	0,00
2020	0	0,00

### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2022	0,00	982.269,96	0,00
2021	0,00	839.922,72	0,00
2020	0,00	795.404,45	0,00

### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00

### Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non rilevato un disavanzo di amministrazione.

### Ripiano ulteriori disavanzi

Non sono previsti ulteriori disavanzi da ripianare.

## 4 – Gestione delle risorse umane

Per quanto attiene la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026 si rimanda al PIAO 2023/2025 annualità 2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 31.05.2023 e al PIAO 2024/2026 che sarà approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio.

In tale sede si dispone che il personale assunto ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. 189/2016 e del personale CO.CO.CO. sisma 2009, qualora intervengano le relative proroghe ex lege, verrà prorogato fino al 31/12/2024.

Inoltre l'amministrazione utilizza, nei limiti delle risorse finanziarie ai sensi dell'art. 1 c. 557 della L. 311/2004, la dipendente del Comune di Tossicia al fine di potenziare l'Area II fino al 31/12/2024 e il dipendente del Comune di Campli per potenziare l'Area III fino al 31/12/2024.

### Personale

Personale in servizio al 31/12/2022 (anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
TOTALE	7	4	3

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: 7

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	0	289.201,09	37,60
2021	0	211.678,16	30,33
2020	0	219.834,96	6,35
2019	0	252.198,29	28,05
2018	0	299.222,44	33,28

## 5 – Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

## A – Entrate

### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	444.122,10	555.782,36	603.000,00	534.000,00	510.965,33	509.465,33	- 11,442
Contributi e trasferimenti correnti	212.941,39	254.572,35	491.739,24	259.761,28	247.050,00	247.050,00	- 47,174
Extratributarie	182.859,23	171.915,25	307.600,00	270.600,00	270.600,00	270.600,00	- 12,028
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>839.922,72</b>	<b>982.269,96</b>	<b>1.402.339,24</b>	<b>1.064.361,28</b>	<b>1.028.615,33</b>	<b>1.027.115,33</b>	<b>- 24,101</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	31.306,00	39.880,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>839.922,72</b>	<b>1.013.575,96</b>	<b>1.442.219,24</b>	<b>1.064.361,28</b>	<b>1.028.615,33</b>	<b>1.027.115,33</b>	<b>- 26,199</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	529.607,93	1.031.862,62	7.173.851,59	153.400,00	10.079.050,96	5.738.265,62	- 97,861
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	-100,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	0,00	170.367,20	598.301,26	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>529.607,93</b>	<b>1.202.229,82</b>	<b>7.972.152,85</b>	<b>153.400,00</b>	<b>10.279.050,96</b>	<b>5.738.265,62</b>	<b>- 98,075</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>1.369.530,65</b>	<b>2.215.805,78</b>	<b>9.914.372,09</b>	<b>1.717.761,28</b>	<b>11.807.666,29</b>	<b>7.265.380,95</b>	<b>- 82,674</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	
Tributarie	360.817,59	615.182,03	752.173,12	1.210.401,87	60,920
Contributi e trasferimenti correnti	227.021,10	106.293,53	626.496,64	827.046,03	32,011
Extratributarie	72.391,54	72.994,79	878.702,78	1.017.611,58	15,808
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>660.230,23</b>	<b>794.470,35</b>	<b>2.257.372,54</b>	<b>3.055.059,48</b>	<b>35,336</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>660.230,23</b>	<b>794.470,35</b>	<b>2.257.372,54</b>	<b>3.055.059,48</b>	<b>35,336</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	242.163,61	832.200,82	8.602.469,21	5.075.104,15	- 41,004
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>242.163,61</b>	<b>832.200,82</b>	<b>8.602.469,21</b>	<b>5.275.104,15</b>	<b>- 38,679</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>902.393,84</b>	<b>1.626.671,17</b>	<b>11.359.841,75</b>	<b>8.830.163,63</b>	<b>- 22,268</b>

## IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2023	2024	2023	2024
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Terreni	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere iscritte — come per le annualità precedenti - tenendo conto del vincolo imposte

### I.M.U.

Il gettito IMU viene previsto nel bilancio 2024/2026 tenendo conto che questa Amministrazione applicherà il massimo dell'aliquota consentita dal legislatore cioè : **1,06 per mille**. Il gettito previsto per l'annualità 2024 per la nuova IMU è stato stimato tenendo conto della sommatoria degli stanziamenti 2019 relativi all'IMU e alla TASI. L'importo previsto è pari a **€ 240.000,00**.

Non è possibile operare una riduzione delle aliquote in quanto tale gettito è necessario per la copertura dei costi fissi che il comune di Fano Adriano è chiamato a coprire con le proprie risorse.

Il gettito IMU, come richiesto dalla normativa è stato previsto al netto della quota per alimentazione del fondo di solidarietà comunale.

### T.A.R.I

La legge 2015/2017, ai commi 527-528-529 e 530 dell'art. 1, ridisegna le competenze dell'autorità per l'energia elettrica, il gas ed in sistema idrico che diventa Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA). Si ampliano in tal modo le competenze includendo il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti. La norma pertanto assegna al nuovo organismo la finalità di migliorare il sistema di regolazione del ciclo dei rifiuti anche differenziati, urbani e assimilati per garantire accessibilità, fruibilità e diffusione omogenee sull'intero territorio nazionale, adeguati livelli di qualità in condizioni di efficienza ed economicità, armonizzando gli obiettivi economico-finanziari con quelli generali di carattere sociale, ambientale e di impiego appropriato delle risorse. All'ARERA pertanto sono affidate tra le altre cose anche le funzioni di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento compresa la renumerazione dei capitali sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio "chi inquina paga".

### L'approvazione del PEF e delle tariffe.

La deliberazione 443 dell'ARERA del 31 ottobre 2019 sui costi efficienti del PEF prevede di riformulare interamente i piani finanziari dei rifiuti con la modalità dei costi efficienti e attivare un percorso di approvazione con effetto dall'anno di applicazione 2020 che prevede la proposta del gestore, la validazione dall'Ente territoriale che svolge le funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali e l'approvazione da parte dell'ARERA.

Diversi aspetti sulle competenze sono stati chiariti dalla nota IFEL del 9 dicembre 2019 formulata a commento della nuova disposizione contenuta nel D.L. 124/2019. Nell'ottica delle nuove disposizioni a cui i comuni sono chiamati ad attenersi, la predisposizione del PEF è stata rinviata al 30 aprile 2020. I comuni potranno dunque disporre di un più congruo lasso di tempo per giungere ad un più ordinato processo di deliberazione delle tariffe, comprendente la fase di verifica e validazione delle informazioni fornite dai gestori.

Resta ferma la condizione della completa copertura dei costi relativi alla gestione dei Rifiuti Solidi Urbani.

### **ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IRPEF**

Si conferma l'aliquota vigente.

## **CANONE UNICO PATRIMONIALE**

Vengono confermate le tariffe applicate nel 2023.

### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Si prevede l'adesione a bandi regionali, ministeriali o di altra natura qualora si verificassero condizioni vantaggiose per l'Ente relativamente ad investimenti necessari sul territorio comunale. Non si prevede di alienare alcun immobile.

Le entrate derivanti dalla disciplina urbanistica si prevedono costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme, anche in materia di rispetto delle regole di finanza pubblica.

### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente prevede di fare ricorso a nuovi debiti mediante contrazione di un mutuo con la Cassa Depositi e Prestiti per un importo pari ad € 200.000,00 per adeguamento di scarichi fognari.

## PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2024

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	555.782,36	603.078,69	1.226.522,87
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	254.572,35	452.172,54	801.918,03
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	171.915,25	231.215,40	910.111,58
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>982.269,96</b>	<b>1.286.466,63</b>	<b>2.938.552,48</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	98.227,00	128.646,66	293.855,24
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	25.889,27	25.889,27	25.889,27
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>72.337,73</b>	<b>102.757,39</b>	<b>267.965,97</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## **B – Spese**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Per la gestione delle funzioni fondamentali, il Comune di Fano Adriano, dovrà continuare nell'attuale politica del contenimento delle spese anche mediante convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Verranno ricercati sempre standard qualitativi elevati in ogni servizio reso.

Sarà costante e continuerà l'impegno a favore del sociale, della salvaguardia dell'ambiente e del territorio

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

Per quanto attiene la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026 si rimanda al PIAO 2023/2025 annualità 2024 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 33 del 31.05.2023 e al PIAO 2024/2026 che sarà approvato entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio.

### **Programmazione triennale delle opere pubbliche e programma triennale degli acquisti di beni e servizi**

Si rimanda all'allegato n. 1

## **C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente attraverso l'Ufficio finanziario, monitorerà la situazione corrente della spesa e delle entrate in modo da garantire gli equilibri previsti, anche in termini di cassa.

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.472.160,90			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		1.064.361,28 0,00	1.028.615,33 0,00	1.027.115,33 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		1.064.111,28 0,00 32.780,00	1.007.615,33 0,00 32.780,00	1.007.615,33 0,00 32.780,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		250,00 0,00 0,00	21.000,00 0,00 0,00	19.500,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE <sup>(3)</sup></b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		153.400,00	10.279.050,96	5.738.265,62
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		153.400,00 0,00	10.279.050,96 0,00	5.738.265,62 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**EQUILIBRI DI BILANCIO**  
**(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>**  
**2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.472.160,90								
Utilizzo avanzo di amministrazione <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup>  Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup>		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.210.401,87	534.000,00	510.965,33	509.465,33	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>  <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	2.783.380,52	1.064.111,28	1.007.615,33	1.007.615,33
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	827.046,03	259.761,28	247.050,00	247.050,00			0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	1.017.611,58	270.600,00	270.600,00	270.600,00					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	4.936.340,80	153.400,00	10.079.050,96	5.738.265,62	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>  <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	6.205.829,13	153.400,00	10.279.050,96	5.738.265,62
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	138.763,35	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>  <i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	8.130.163,63	1.217.761,28	11.107.666,29	6.765.380,95	<b>Totale spese finali .....</b>	8.989.209,65	1.217.511,28	11.286.666,29	6.745.880,95
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>  <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	250,00	250,00	21.000,00	19.500,00
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.012.428,65	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	1.704.113,55	1.005.000,00	1.005.000,00	1.005.000,00
<b>Totale titoli</b>	9.842.592,28	2.722.761,28	12.812.666,29	8.270.380,95	<b>Totale titoli</b>	11.193.573,20	2.722.761,28	12.812.666,29	8.270.380,95
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	11.314.753,18	2.722.761,28	12.812.666,29	8.270.380,95	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	11.193.573,20	2.722.761,28	12.812.666,29	8.270.380,95
Fondo di cassa finale presunto	121.179,98								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## D – Principali obiettivi delle missioni attivate

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

**MISSIONE 01** *Servizi istituzionali, generali e di gestione*

**MISSIONE 02** *Giustizia*

**MISSIONE 03** *Ordine pubblico e sicurezza*

**MISSIONE 04** *Istruzione e diritto allo studio*

**MISSIONE 05** *Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali*

**MISSIONE 06** *Politiche giovanili, sport e tempo libero*

**MISSIONE 07** *Turismo*

**MISSIONE 08** *Assetto del territorio ed edilizia abitativa*

**MISSIONE 09** *Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente*

**MISSIONE 10** *Trasporti e diritto alla mobilità*

**MISSIONE 11** *Soccorso civile*

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b><i>Tutela della salute</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b><i>Relazioni internazionali</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b><i>Debito pubblico</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b><i>Servizi per conto terzi</i></b>

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2024				ANNO 2025				ANNO 2026			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	499.693,50	0,00	0,00	499.693,50	432.166,00	0,00	0,00	432.166,00	432.166,00	600.000,00	0,00	1.032.166,00
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
4	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.950,00	0,00	0,00	2.950,00	2.950,00	0,00	0,00	2.950,00
5	20.550,00	0,00	0,00	20.550,00	21.955,33	0,00	0,00	21.955,33	21.955,33	800.000,00	0,00	821.955,33
6	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	2.800,00	400.000,00	0,00	402.800,00	2.800,00	0,00	0,00	2.800,00
7	7.100,00	0,00	0,00	7.100,00	7.000,00	490.000,00	0,00	497.000,00	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
8	31.700,00	0,00	0,00	31.700,00	33.500,00	1.392.500,00	0,00	1.426.000,00	33.500,00	1.700.000,00	0,00	1.733.500,00
9	129.650,00	0,00	0,00	129.650,00	137.050,00	5.807.865,62	0,00	5.944.915,62	137.050,00	2.627.865,62	0,00	2.764.915,62
10	136.822,78	85.000,00	0,00	221.822,78	145.800,00	700.000,00	0,00	845.800,00	145.800,00	0,00	0,00	145.800,00
11	176.805,00	0,00	0,00	176.805,00	164.300,00	0,00	0,00	164.300,00	164.300,00	0,00	0,00	164.300,00
12	3.500,00	58.000,00	0,00	61.500,00	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00	0,00	10.400,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.478.285,34	0,00	1.478.285,34	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	48.190,00	0,00	0,00	48.190,00	48.094,00	0,00	0,00	48.094,00	48.094,00	0,00	0,00	48.094,00
50	0,00	0,00	250,00	250,00	0,00	0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	19.500,00	19.500,00
60	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	1.005.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00	1.005.000,00	1.005.000,00	0,00	0,00	1.005.000,00	1.005.000,00
<b>TOTALI</b>	<b>1.064.111,28</b>	<b>153.400,00</b>	<b>1.505.250,00</b>	<b>2.722.761,28</b>	<b>1.007.615,33</b>	<b>10.279.050,96</b>	<b>1.526.000,00</b>	<b>12.812.666,29</b>	<b>1.007.615,33</b>	<b>5.738.265,62</b>	<b>1.524.500,00</b>	<b>8.270.380,95</b>

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	767.946,49	411.655,72	0,00	1.179.602,21
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	5.117,04	0,00	0,00	5.117,04
4	4.420,82	0,00	0,00	4.420,82
5	23.555,40	35.604,80	0,00	59.160,20
6	4.000,00	529.883,96	0,00	533.883,96
7	20.311,42	272.334,99	0,00	292.646,41
8	37.139,98	830.110,14	0,00	867.250,12
9	196.651,84	1.415.605,24	0,00	1.612.257,08
10	179.732,93	706.951,40	0,00	886.684,33
11	1.502.642,66	1.342.224,35	0,00	2.844.867,01
12	33.727,42	340.726,53	0,00	374.453,95
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	750,00	320.732,00	0,00	321.482,00
15	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	5.284,52	0,00	0,00	5.284,52
50	0,00	0,00	250,00	250,00
60	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	1.704.113,55	1.704.113,55
<b>TOTALI</b>	<b>2.783.380,52</b>	<b>6.205.829,13</b>	<b>2.204.363,55</b>	<b>11.193.573,20</b>

## **E – Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e piano delle alienazioni e delle valorizzazioni dei beni patrimoniali**

### **PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023/2025**

L'art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun ente con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione;

Ai sensi della citata norma bisogna provvedere ad ottemperare alle seguenti punti :

- l'inserimento degli immobili nel piano in oggetto ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile e ne dispone espressamente la destinazione urbanistica;
- la verifica di conformità è comunque richiesta e deve essere effettuata entro un termine perentorio di trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente, ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori al 10 per cento dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente;
- l'inclusione di un immobile nel piano in oggetto ha effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produce gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;
- gli uffici competenti provvedono ,se necessario, alle conseguenti attività di trascrizione , intavolazione e voltura;
- contro l'iscrizione del bene nel piano in oggetto è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi
- restando gli altri rimedi di legge;

### **ELENCO DEI FABRICATI COMUNALI E RELATIVA DESTINAZIONE**

N.	tipologia immobile	localizzazione	dati catastali		NOTE
			foglio	particella	
1	Locali Comunali Esercizio Pluriattività	Frazione Cerqueto -Rione Colle	10	B - Sub 5	Locali concessi in uso gratuito all'Associazione Proloco di Cerqueto – Sede Circolo <b>Deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 03/07/2008</b>

2	Locali comunali – Ex scuola in F/ne Cerqueto	Frazione Cerqueto Rione Colle	10	784	Sede Museo Etnografico (Oggetto di intervento di valorizzazione Contributo Ente Parco anno 2020)
3	Locali Comunali ex lavatoio	Frazione Cerqueto Rione Casale	10	947 e 948	Sede Elettorale e Porzione adibita per Presidio Medico
4	Struttura Turistico Ricettiva Ex sede scolastica Capoluogo	Fano Adriano Corso Vittorio Emanuele III	2	974 sub 1 2 e 3	Bando di gara in corso di redazione per la Concessione della Gestione
5	Struttura Turistico Ricettiva Ex sede scolastica Capoluogo	Fano Adriano Corso Vittorio Emanuele III	2	974 Porzione sub 1	Locali in comodato uso gratuito Guardia Medica <b>Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 16/11/2015</b>
6	Struttura Turistico Ricettiva Ex sede scolastica Capoluogo	Fano Adriano Corso Vittorio Emanuele III	2	974 Porzione sub 1	Locali destinati all'emergenza Abitativa Sisma 2009
7	Locali Attività Sociali	Fano Adriano Piazza San Pietro	2	504 sub 1 e 2	In corso di concessione Comodato uso gratuito al Raggruppamento Carabinieri Parchi – Reparto Parco Nazionale del Gran Sasso e Monti della Laga. <b>G.C. n. 7 del 29/01/2020</b>
8	Locali Attività sociali	Fano Adriano Via Del Coro	2	A - Sub 1 e 2	Comodato uso Gratuito all'Associazione Fanese "Amici del Presepe" <b>Deliberazione di Giunta Comunale 32 del 16/06/2016</b>
9	Locali Attività sociali	Fano Adriano Via Del Coro	2	A - Sub 3 e 4	Locali a disposizione.

11	Rifugio Campo dei Venti	Località Prato Selva	22	9	Locali a disposizione Presentato Progetto per Ristrutturazione e Valorizzazione non ancora finanziato
10	Rifugio del Monte	Località Prato-Selva	26	14	Concessione rinnovata fino al 31/01/2021 – Determinazione Area Tecnica n. 1/7 del 11/01/17 <b>€ 2.000,00 Annuali</b>

## F – Obiettivi del gruppo amministrazione pubblica (G.A.P.)

### Enti strumentali controllati

Non ricorre la fattispecie

### Società controllate

Non ricorre la fattispecie

### Enti strumentali partecipati

Non ricorre la fattispecie

### Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note
MONTAGNE TERAMANE E AMBIENTE S.P.A	<a href="http://www.moteambiente.com">www.moteambiente.com</a>	0,38000	La Montagne Teramane e Ambiente S.p.A. è deputata alla gestione dei servizi pubblici locali attività complementari ed opere connesse ai sensi di legge. La società garantisce i servizi pubblici locali di igiene urbana ad essa affidati dai Comuni.
ASMEL – ASSOCIAZIONE SUSSIDIARIETA' E MODERNIZZAZIONE ENI LOCALI	<a href="http://www.asmel.eu">www.asmel.eu</a>		
ASMEL CONSORTILE A.R.L.	<a href="http://www.asmel.eu">www.asmel.eu</a>		
CONSORZIO PUNTO EUROPA (COPE)	<a href="http://www.consorziopuntoeuropa.it">www.consorziopuntoeuropa.it</a>		

## G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art. 2 comma

## **594 Legge 244/2007)**

Per quanto attiene il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa art. 2 comma 594 della Legge 244/2007 lo stesso è stato approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 02/03/2020.

## **H – Altri eventuali strumenti di programmazione**

Gli indirizzi di governo sono coerenti con le linee programmatiche di mandato approvate con delibera Consiglio Comunale n. 25 del 09/07/2019 anche se il periodo di riferimento del presente D.U.P.S. non coincide con il periodo di mandato che va dal 28/05/2019 al 27/05/2024.

## COMUNE DI FANO ADRIANO

Provincia di Teramo

### **Parere del Revisore dei Conti alla nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024-2026 (ART. 170, comma 1, del D.LGS. N. 267/2000).**

Il sottoscritto Dott. Lorenzo Parisse in qualità di revisore dei conti dell'Ente ha esaminato i relativi atti al fine di esprimere il proprio parere in merito a quanto in oggetto.

- Vista la richiesta del 13.11.2023 inviata dall'Ente relativa alla proposta di delibera di Giunta Comunale del 13/11/2023 n. 68;

- che detto documento è corredato da apposito atto ed i relativi allegati:

- NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) SEMPLIFICATO PERIODO 2024-2025-2026;
- ALLEGATO I - SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
- ALLEGATO I - SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
- ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026;
- ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE;
- ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI;
- SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2025/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI FANO ADRIANO QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;

- Visto il d.Lgs. n. 267/2000 e in particolare gli articoli 151 e 170;

- Visto il d.Lgs. n. 118/2011 e in particolare il principio contabile della programmazione all. 4/1;

Richiamato in particolare l'art. 170, c. 1, d.Lgs. n. 267/2000, il quale testualmente recita:

“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli enti locali non sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi. Gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione adottano la disciplina prevista dal presente articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015.”

Ritenuto necessario procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 al Consiglio Comunale, la quale, unitamente al bilancio di previsione, sarà oggetto di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Premesso che con propria deliberazione n. 49 in data 29/09/2023, è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

Vista la FAQ n. 10 pubblicata da Arconet in data 7 ottobre 2015, la quale precisa, tra l'altro:

- che la nota di aggiornamento al DUP è eventuale, in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le seguenti condizioni:

- a. il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
- b. non sono intervenuti eventi da rendere necessario l'aggiornamento del DUP già approvato;

- che, se presentato, lo schema di nota di aggiornamento al DUP si configura come schema definitivo del DUP. Pertanto, esso è predisposto secondo i principi previsti dall'allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011;

Visto l'art. 174, c. 1, TUEL che recita: " Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";

Tenuto conto della necessità di procedere alla presentazione della nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 al fine di tenere conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuto e delle previsioni di entrata e di spesa inserite nello schema del bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

Acquisito il parere di regolarità tecnica e contabile della responsabile Dott.ssa Gabriella Zuccarini del 13/11/2023;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

### ESPRIME

ai sensi di legge, parere favorevole in relazione alla congruità, coerenza ed attendibilità in merito all'aggiornamento proposto.

Sant'Onofrio di Campli li, 14.11.2023

**Il Revisore dei Conti**  
Dott. Lorenzo Parisse

